

Aan de ouder/verzorger,

Om ongeoorloofd verzuim door de leerlingen te voorkomen is het van belang op school een goede absentie administratie te voeren. Wij vragen uw medewerking door bij verzuim onderstaande brief, door u ingevuld en ondertekend, aan uw zoon of dochter mee te geven.

Op de achterkant van deze brief staat nog eens beschreven hoe de school geïnformeerd dient te worden in geval van verzuim.

Bij voorbaat dank,

De teamleiders van de Lingeborgh

NAAM LEERLING: _____ KLAS: _____

TEAMLEIDER : J. Eckhardt / T.J. van der Linden / C.A.A. van Tetering
(doorhalen wat niet van toepassing is)

Reden afwezigheid:

- Mijn zoon/dochter is ziek geweest vandag-.....tot en metdag-..... (dag en datum invullen)
- Mijn zoon/dochter moetdag-.....(dag en datum invullen) naar de tandarts/orthodontist/dokter/ziekenhuis/therapie en zal daarom de volgende lessen missen:lesuur t/mlesuur.
- In verband met een:
 - bruiloft
 - jubileum
 - begrafenis
 -

Vraag ik verlof opdag-.....(datum) vanuur tot en met uur.
Gaarne kaart tonen of kopie bijvoegen.

Verlof dient aangevraagd te worden bij de teamleider die het leerjaar van uw zoon/dochter onder zijn hoede heeft.

Deze absentiemelding inleveren in het time-outlokaal (C2)

Naam ouder/verzorger :

Datum :

Handtekening ouder/verzorger :

Handtekening voor akkoord toezichthouder C2 :

MELDEN VAN AFWEZIGHEID VAN LEERLINGEN AAN DE SCHOOL

(zie ook schoolgids: Verzuim en te laat komen)

Indien een leerling ziek is:

- * Wordt dit voor 9.30 uur telefonisch (0345-571504) aan de receptie van de school gemeld door één van de ouders/verzorgers.

Indien een leerling tijdens schooltijd ziek wordt:

- * Meldt hij/zij zich af in het time-out lokaal. Meteen bij thuiskomst belt één van de ouders/verzorgers naar de school dat hun kind veilig thuisgekomen is.

Wanneer de leerling na een periode van afwezigheid wegens ziekte weer gaat beginnen, levert hij/zij voor aanvang van de eerste les de absentiemelding ingevuld en ondertekend door één van de ouders/verzorgers bij het time-out lokaal in.

Verzuim wegens bezoek dokter, tandarts e.d.:

- * Indien het verzuim vooraf bekend is, ontvangt de school, vooraf een schriftelijk verzoek dat ingevuld en ondertekend dient te zijn door één van de ouders/verzorgers.
Indien verzuim niet vooraf bekend was, ontvangt de school – zodra de leerling weer op school komt- het absentieformulier.

Verlof voor begrafenis, bruiloft, jubileum of anders:

Verlof kan alleen verleend worden door de teamleider. Eén van de ouders/verzorgers vraagt daartoe schriftelijk verlof aan.
Alleen de ouders/verzorgers kunnen verlof vragen voor hun kinderen.

Verzuim leerlingen uit klas 3 en 4:

- * Leerlingen uit leerjaar 4 kunnen in verband met de beroepskeuze voor een vervolgopleiding verlof krijgen om open dagen te bezoeken. Bij de decaan kunnen zij dit te kennen geven. Zij vullen hiervoor een kaart in, voorzien van handtekening van de ouders/verzorgers. Als de kaart voor gezien en akkoord ondertekend is door de decaan moet deze vervolgens worden ingeleverd bij het time-out lokaal.
- * Voor leerlingen uit leerjaar 3 en 4 geldt dat bij **geldig** verzuim op dagen dat een PTA-toets afgenomen wordt, één van de ouders/verzorgers een schriftelijk verzoek indient om een PTA-toets in te mogen halen.
Dit verzoek dient te worden gericht aan de teamleider. Een formulier is af te halen bij de teamleider.

Een leerling die lessen heeft verzuimd, dient zelf na te gaan wat het opgegeven huiswerk is en/of welke proefwerken zijn opgegeven. Een leerling die meerdere lesdagen afwezig is geweest, meldt zich bij terugkomst op school bij de mentor om een plan op te stellen voor het inhalen van de opgelopen achterstand.